

**Свод исполнения требований по представлениям и предписаниям, выданным по итогам контрольных мероприятий,  
проведенных в 2025 году**

Наименование контрольного мероприятия	Дата выдачи представления, предписания	Направлено требований	Выполнено
1. Проверка финансово-хозяйственной деятельности МАОУ ДО ДООЦ «Лесная сказка» за 9 месяцев 2024 года	1. представление МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка» (исх. № 153-01-12-50 от 19.03.2025 г.)	1. Обеспечить размещение отчетных документов, информации о деятельности учреждения в строгом соответствии с действующим законодательством.	Принято к сведению.
		2. Достоверность сведений о выполнении муниципального задания подтверждать в соответствии с требованиями, установленными Положением о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг.	С учетом специфики деятельности подведомственных учреждений показатели, установленные в муниципальных заданиях, не могут оцениваться по нарастающей. Показатели в муниципальных заданиях установлены на квартал либо год. Для устранения данного противоречия направлено письмо в финансовое управление, ответственное за разработку и корректировку муниципального нормативно – правового акта, регламентирующего порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (письмо Управления образования № СЭД-253-010-01-22-75 от 09.04.2025г.).
		3. Применение контрольно-кассовой техники осуществлять в строгом соответствии с действующим законодательством.	Принято в работу.

		4. В целях снижения (уменьшения) вакантных ставок учреждения рассмотреть вопрос о принятии мер организационно-штатного характера.	
		5. Показатели по достижению средней заработной платы отдельных категорий работников исполнять в соответствии с заключенными с учредителем соглашениями.	Показатель заработной платы педагогических работников МАОУ ДО «ДООЦ «Лесная сказка», установленный в соглашении № 1 от 01.01.2024 г. выполнен по итогам 12 месяцев: план – 49 006,3 руб., факт - 55 165,00 руб.
		6. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	
2. Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «Детская художественная школа» за 2024 год	2. представление МБУ ДО «ДХШ» (исх. № 84 от 25.04.2025 г.)	1. Обеспечить своевременное размещение информации о муниципальном задании учреждения и его исполнении на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	Принято к сведению.
		2. При оплате счетов за коммунальные услуги принять меры по согласованию разделения сумм расходов по видам финансирования.	
		3. Усилить контрольную и претензионную работу по организации взыскания дебиторской задолженности по родительской плате, плате за оказанные услуги.	

		4. Положение об оплате труда работников МБУДО «ДХШ» привести в соответствие действующим нормативно-правовым актам СМО.	Начаты работы на приведение документов в соответствие с действующими нормативными правовыми актами СМО.
		5. Табели учета использования рабочего времени заполнять в соответствии с требованиями пункта 1.23. Единой учетной политики при централизации бухгалтерского (бюджетного), налогового учета.	Внесены изменения в таблицу рабочего времени педагогического персонала с 01.05.2025 г.
		6. Осуществление стимулирующих и иных выплат сотрудникам производить в строгом соответствии с локальными нормативными актами учреждения по оплате труда.	
	3. представление управлению культуры администрации СМО (исх. № 85 от 25.04.2025 г.)	1. Для реализации единого подхода к расчету нормативных затрат учреждений рассмотреть вопрос об отмене действия постановления администрации города Соликамска от 26.12.2017 г. № 2085-па «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов».	

		<p>2. Рассмотреть вопрос о нормативном закреплении возможности уменьшения средств, выделяемых на выполнение муниципального задания на размер родительской платы.</p>	
		<p>3. Утвердить в установленном подпунктом 17 пункта 14 статьи 26 Устава СМО порядке дополнительные меры социальной поддержки в виде льгот по родительской плате в муниципальных учреждениях дополнительного образования отдельным категориям граждан. Не допускать превышения полномочий, определенных ст.7, 29 Устава СГО.</p>	
		<p>4. С целью недопущения неэффективных расходов бюджета СМО, направленных на разработку ПСД на капитальный ремонт здания МБУ ДО «ДХШ», принять меры по реализации разработанного ПСД.</p>	
		<p>5. При заключении Соглашений о достижении целевых показателей приоритетных направлений в сфере культуры с учреждениями необходимо корректно устанавливать показатели с учетом типа учреждения и обеспечивать своевременность корректировки Соглашений с учреждениями при</p>	

		изменении плановых целевых показателей.	
	4. представление МКУ «ЦБУ СМО» (исх. № 86 от 25.04.2025 г.)	1. При оплате счетов за коммунальные услуги МБУ ДО «ДХШ» принять меры по разделению сумм расходов по видам финансирования.	При получении документов от МБУ ДО «ДХШ» за коммунальные услуги, сотрудниками МКУ «ЦБУ СМО» будут оказываться консультационные услуги по разделению сумм расходов по видам финансирования. Однако, решение по источнику оплаты в конечном счете будет принимать руководитель Заказчика (МБУ ДО «ДХШ»)
		2. Принять меры по организации раздельного учета доходов, получаемых МБУ ДО «ДХШ» от оказания платных услуг и родительской платы.	Принять меры по организации раздельного учета доходов, получаемых от оказания платных услуг и родительской платы, целесообразно с начала финансового года. При таком разделении будет затронута деятельность не только ДХШ, но и всех учреждений культуры, оказывающих как услуги доп.образования за родительскую плату, так и платные услуги. При формировании бюджета на 2026-2028 гг. данный пункт представления будет учтен.
		3. Не допускать несвоевременного отражения начислений доходов учреждения.	Принято к исполнению.
3. Проверка целесообразности и эффективности расходования средств (бюджетные и внебюджетные источники) выделенных на финансирование МБУ «Управление благоустройства Соликамского городского округа» и направленных на реализацию мероприятий по содержанию автомобильных дорог	5. представление МБУ «Управление благоустройства СМО» (исх. № 90 от 25.04.2025 г.)	1. Привести в соответствие нормативные документы в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.	Проекты нормативных правовых актов будут разработаны и направлены на утверждение в органы местного самоуправления в срок до 31 декабря 2025 года.

Соликамского городского округа в период с 2021 по 2024 годы		2. Принять меры по проверке объемов фактически выполненных работ.	Учреждением будут учтены выявленные замечания и нарушения по проверке объемов фактически выполненных работ. В гражданско-правовых договорах на зимнее содержание и вывоз снега будут добавлены условия, обеспечивающие фактический учет объема оказанных услуг и выполненных работ.
		3. В целях соблюдения требований законодательства в сфере бюджетного, бухгалтерского учета своевременно отражать факты хозяйственной деятельности Учреждения по списанию ГСМ.	В адрес директора МКУ «Центр бухгалтерского учета СМО» направлено письмо с просьбой о внесении соответствующих изменений (дополнений) в Учетную политику Учреждения в целях списания ГСМ для не автотранспортных средств (газонокосилки, бензокосы, бензопилы и др.).
		4. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	Вопрос о привлечении должностных лиц, допустивших нарушения в настоящее время не может быть рассмотрен в связи с тем, что трудовые отношения с ними прекращены.
		б. представление Администрации СМО (исх. № 91 от 25.04.2025 г.)	1. Привести в соответствие нормативные документы в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности.
		2. Усилить контроль за финансово-хозяйственной деятельностью МБУ «УБ СМО».	
		3. В целях соблюдения требований законодательства в сфере бюджетного, бухгалтерского учета взять на контроль своевременность и полноту отражения	В адрес директора МКУ «Центр бухгалтерского учета СМО» направлено письмо с просьбой о внесении соответствующих изменений (дополнений) в Учетную политику

		учреждением фактов хозяйственной деятельности МБУ «УБ СМО» по списанию ГСМ.	Учреждения в целях списания ГСМ для не автотранспортных средств (газонокосилки, бензокосы, бензопилы и др.).
		4. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	Вопрос о привлечении должностных лиц, допустивших нарушения в настоящее время не может быть рассмотрен в связи с тем, что трудовые отношения с ними прекращены.
	7. представление МКУ «ЦБУ СМО» (исх. № 92 от 25.04.2025 г.)	1. Принять меры по внесению соответствующих изменений в учетную политику Учреждения по списанию ГСМ, используемого для спец. оборудования (газонокосилки, бензокосы и т.д.).	Приказом № 42 от 19.05.2025 г. внесены изменения в Единую учетную политику.
		2. В целях соблюдения требований законодательства в сфере бюджетного, бухгалтерского учета взять на контроль своевременность и полноту отражения учреждением фактов хозяйственной деятельности МБУ «УБ СМО» по списанию ГСМ.	МБУ «УБ СМО» направлено дополнительное соглашение, вносящее изменения в условия передачи документов от Заказчика к Исполнителю. Условия пункта предложено изменить на следующие: «При передаче документов между Сторонами в обязательном порядке составляется реестр документов, подписываемый уполномоченными представителями Сторон.». Реестр будет являться подтверждением факта передачи документов в Центр бухгалтерского учета и основанием для выявления виновной стороны при искажении данных бухгалтерского учета.
4. Проверка целевого и эффективного расходования бюджетных средств, направленных на капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них в Соликамском муниципальном округе в	8. представление Администрации СМО (исх. № 142 от 04.07.2025 г.)	1. Разработать и утвердить нормативы финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правила расчета	Нормативный правовой акт об утверждении нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог местного значения и правила расчета размера ассигнований местного бюджета

рамках муниципальной программы «Развитие инфраструктуры и комфортной среды Соликамского городского округа» (выборочно: м-н «Клестовка»)		размера ассигнований местного бюджета на указанные цели.	на указанные цели будет разработан в срок до 31 декабря 2025 года.
		2. Предоставление субсидий подведомственным учреждениям осуществлять в строгом соответствии с бюджетным законодательством.	Предложения, вынесенные в адрес Администрации, поставлены ответственным должностным лицам на контроль. Указано на предоставление субсидий подведомственным учреждениям в строгом соответствии с бюджетным законодательством.
	9. представление МБУ «УРСИИ СМО» (исх. № 143 от 04.07.2025 г.)	1. Получение субсидий на иные цели осуществлять в строгом соответствии с бюджетным законодательством.	Учреждением принято решение о недопущении в дальнейшем, выявленных нарушений. Должностным лицам Учреждения, указано на то, что при получении субсидий на иные цели соблюдать положения бюджетного законодательства.
		2. В дальнейшем принимать меры по своевременному отражению операций в бухгалтерском учете учреждения в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» при возникновении задолженности с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).	Должностным лицам Учреждения указано принимать меры по своевременному отражению операций в бухгалтерском учете при возникновении задолженности с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).
	3. Принять меры по замене тактильной тротуарной плитки в рамках исполнения гарантийных обязательств. Выбор используемых материалов осуществлять с учетом их эксплуатационных характеристик (механическое, термическое,	14 июля 2025 г. все замечания, отраженные в Акте были устранены, о чем был составлен соответствующий акт исполнения гарантийных обязательств.	

		химическое воздействие и т.д.).	
5. Проверка целевого и эффективного расходования бюджетных средств, направленных на выполнение работ по комплексному благоустройству городского парка «Калинников парк» г. Соликамска, выполненных в рамках реализации мероприятий комплексного плана развития «Верхнекамье», а так же в рамках реализации муниципальной адресной программы Соликамского городского округа «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы» муниципальной программы «Развитие инфраструктуры и комфортной среды Соликамского городского округа» (в т.ч. нацпроекта «Жилье и городская среда»)	10. представление МБУ «Управление благоустройства СМО» (исх. № 153-01-12-151 от 18.07.2025 г.)	1. В дальнейшем не допускать нарушения установленных сроков оплаты за выполненные работы.	Должностным лицам Учреждения, ответственным за оплату выполненных работ указано на недопущение в дальнейшем нарушений в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
		2. Установить в городском парке «Калинников парк» г. Соликамска таблички с информацией об условиях эксплуатации оборудования игрового, а так же номеров службы спасения, скорой помощи.	Учреждением прорабатывается вопрос по приобретению информационных табличек с условиями эксплуатации игрового оборудования и номерами служб спасения и скорой помощи. В связи с ограниченным финансированием и отсутствием в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств на указанное мероприятие планируемый срок установки информационных табличек I квартал 2026 года.
		3. Восстановить сломанное оборудование и установить его в городском парке.	Учреждением проводится планомерная работа по ремонту и восстановлению сломанного оборудования, в том числе: - карусель «Гости» - вновь установлена в парке (фото 1). - детский игровой комплекс «Экскаватор» (3 шт.) – для ремонта игрового комплекса «Экскаватор» заключен гражданско-правовой договор №159/ПР-154 от 16.07.2025 г. на закупку комплектующих деталей (рычагов) (документы прилагаются). - карусель «Незабудка» (2 шт.) – в настоящее время ведутся переговоры с заводом изготовителем на поставку

			комплектующих деталей (2 подвеса).
6. Проверка целевого и эффективного расходования бюджетных средств, направленных на капитальный ремонт здания МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 12» в рамках реализации мероприятий по модернизации школьных систем образования государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»	11. представление Администрации СМО (исх. № 153-01-10-162 от 22.07.2025 г.)	1. В целях недопущения нецелевого и неправомерного расходования бюджетных средств финансирование работ по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности производить в строгом соответствии с действующим законодательством. Ремонтные работы производить с учетом требований, установленных федеральными и региональными программами.	Принято к сведению.
		2. Рекомендуем проконтролировать устранение выявленных нарушений: - возврат на счет учреждения недополученных средств при сдаче возвратных материалов на сумму 126,1 тыс.руб., - подключение 4 смонтированных в туалетах водонагревателей к системе электроснабжения и вводу их в эксплуатацию, - возврат в бюджет средств в размере 87,6 тыс.руб., выявленных при проверке системы отопления – завышение объемов работ в локальном сметном расчете (смета)	Недополученные при сдаче возвратных материалов средства на сумму 126,1 тыс. руб. возвращены на счет МАОУ «СОШ № 12» (квитанции от 08.08.2025 г.)  В соответствии с проектно-сметной документацией (далее – ПСД) были смонтированы и установлены в туалетах четыре водонагревателя, однако работы по переносу сетей электроснабжения и подключения указанных водонагревателей не были учтены в ПСД. В настоящее время совместно со специалистами МБУ «УРСИИ» прорабатывается вопрос о технической возможности подключения данных водонагревателей к системе электроснабжения для их последующей эксплуатации.  Была подготовлена и направлена

		<p>№ ЛСР 02-01-05/изм. 1 «Отопление» по отношению к материалам, используемым при монтаже, - документальное оформление изменения (уменьшения) объемов выполненных работ при монтаже системы отопления на сумму 449,4 тыс.руб., выявленных в ходе проведения контрольного мероприятия.</p>	<p>претензия о возврате суммы в размере 87,6 тыс. рублей. Возврат денежных средств в размере 87,6 тыс. руб. произведен в доход МАОУ «СОШ № 12» - 15.08.2025г. (п/п 270 от 15.08.2025 г., 271 от 15.08.2025 г.).</p> <p>Произведен перенос доходов на остатки субсидии МАОУ «СОШ № 12» в сумме 87,6 тыс. руб. (п/п 1634 от 22.08.2025 г.).</p> <p>Внесены изменения в объемы выполненных при монтаже системы отопления работ на сумму 449,4 тыс.руб. Дополнительное соглашение №7 от 30.07.2025 г. к договору № 19-24/Р от 07.03.2024г. «Выполнение работ по капитальному ремонту здания МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №12», расположенного по адресу: Пермский край, г. Соликамск, ул. 20-летия Победы,179» (акты № 5, 6 от 29.07.2025 г. на изменение объемов работ прилагаются).</p>
		<p>3. В связи с выявленными нарушениями при осуществлении функций строительного контроля за выполнением капитального ремонта здания школы МАОУ «СОШ №12» усилить контроль за финансово-хозяйственной деятельностью МБУ «УРСИИ СМО».</p>	<p>Должностным лицам МБУ «УРСИИ СМО», ответственным за осуществление функции строительного контроля за выполнением капитального ремонта зданий, находящихся в муниципальной собственности, указано на недопущение в дальнейшем выявленных нарушений и усиления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью МБУ «УРСИИ СМО».</p>
		<p>4. Рассмотреть вопрос об осуществлении МБУ «УРСИИ СМО»</p>	<p>В связи с отсутствием в муниципальном задании МАОУ «СОШ № 12» мероприятий по осуществлению</p>

		<p>функций строительного контроля на безвозмездной основе в рамках осуществления финансово-хозяйственной деятельности учреждения.</p> <p>Закрепить осуществление данных функций на безвозмездной основе нормативно-правовым актом.</p>	<p>строительного контроля данная функция была передана МБУ «УРСИИ СМО». Согласно учредительным документам МБУ «УРСИИ СМО» (Устав учреждения, утвержденный постановлением администрации Соликамского городского округа от 04.04.2023 г. № 703-па (далее – Устав) оно вправе сверх установленного муниципального задания выполнять следующие работы, оказывать услуги, относящиеся к его видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание услуг по осуществлению строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства.</li> </ul> <p>Оказание услуг по осуществлению строительного контроля не планируется включать в муниципальное задание МБУ «УРСИИ СМО».</p>
		<p>5. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>Привлечена к дисциплинарной ответственности начальник сектора по ремонту и строительству МБУ «УРСИИ СМО» (приказ № 87- лс от 11.08.2025 г.).</p>
	<p>12. представление МБУ «УРСИИ СМО» (исх. № 153-01-12-163 от 22.07.2025 г.)</p>	<p>1. Принять меры по отражению образовавшейся дебиторской задолженности в размере 63,3 тыс.руб. по договору №36 ГПД-22 от 12.08.2022г. в бухгалтерском учете учреждения.</p>	<p>Дебиторская задолженность в размере 63,3 тыс. руб. была отражена в бухгалтерском учете Учреждения. Пеня в размере 31 637,87 рублей была оплачена, оставшаяся часть в размере 50 % списана в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 Постановления Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании</p>

			начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю)...» 22 мая 2025 г.
		<p>2. Деятельность учреждения осуществлять с соответствии с установленными уставными функциями, выступать заказчиком работ на выполнение капитального ремонта объектов, находящихся в муниципальной собственности (п.2.1.1. Устава).</p>	
		<p>3. В связи с выявленными в ходе проведения контрольного мероприятия отдельных нарушений действующего законодательства об обеспечении безопасных условий обучения и воспитания в деятельности образовательного учреждения (отсутствие замков безопасности, использование поворотного (распашного) открывания окон вместо поворотно-откидного вида открывания на оконных конструкциях) рекомендуем при принятии технических решений на выполнение капитального ремонта (ремонта) объектов муниципальной собственности особое внимание обращать на предмет их соответствия действующему</p>	

		законодательству.	
		4. Формирование начальной максимальной цены контракта осуществлять в строгом соответствии с законодательством в сфере закупок, а также ценообразования в сфере строительства, не допускать случаев неправомерного расходования бюджетных средств.	Должностным лицам, ответственным за формирование НМЦК указано на недопущение в дальнейшем выявленных нарушений.
		5. Совместно с МАОУ «СОШ № 12» принять меры по устранению нарушений требований законодательства об обеспечении безопасных условий обучения и воспитания в деятельности образовательного учреждения, установленных статьями 28 и 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п.7.1.10 СП 251.1325800.2016 и п.6.1.1. ГОСТ 23166-2021(2024) «Конструкции оконные. Общие технические условия» - укомплектовать оконные конструкции замками безопасности.	

		<p>6. В целях исключения неэффективного использования бюджетных средств совместно с МАОУ «СОШ № 12» принять меры по подключению 4 смонтированных в туалетах водонагревателей к системе электроснабжения и вводу их в эксплуатацию.</p>	
<p>7. Совместно с МАОУ «СОШ № 12» принять меры по возврату в бюджет Соликамского городского округа средств в размере 87,6 тыс.руб., выявленных при проверке системы отопления – завышение объемов работ в локальном сметном расчете (смета) № ЛСР 02-01-05/изм. 1 «Отопление» по отношению к материалам, используемым при монтаже.</p>	<p>Совместно с МАОУ «СОШ № 12» была подготовлена и направлена претензия о возврате суммы в размере 87,6 тыс. рублей. Возврат денежных средств в размере 87,6 тыс. руб. произведен в доход МАОУ «СОШ № 12» - 15.08.2025г. (п/п 270 от 15.08.2025 г., 271 от 15.08.2025 г.). Произведен перенос доходов на остатки субсидии МАОУ «СОШ № 12» в сумме 87,6 тыс. руб. (п/п 1634 от 22.08.2025 г.).</p>		
<p>8. В связи с выявленными нарушениями при осуществлении функций строительного контроля за выполнением капитального ремонта здания школы МАОУ «СОШ №12» усилить контроль за исполнением договорных обязательств.</p>	<p>Должностным лицам, ответственным за осуществление строительного контроля указано на недопущение в дальнейшем выявленных нарушений.</p>		
<p>9. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>Привлечена к дисциплинарной ответственности начальник сектора по ремонту и строительству (приказ № 87- лс от 11.08.2025 г.).</p>		

	13. представление Управлению образования администрации СМО (исх. № 153-01-10- 164 от 22.07.2025 г.)	1. Усилить контроль за предоставлением подведомственным учреждениям субсидии на иные цели, Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели заключать в строгом соответствии с действующим законодательством.	Установлен особый контроль за актуальностью нормативно-правовых актов, применяемых в Соглашении. Установлено требование о прохождении правовой экспертизы Соглашений до их подписания. Правовую экспертизу проводят специалисты сектора правовой и кадровой политики Управления образования.
		2. В целях недопущения нецелевого и неправомерного расходования бюджетных средств финансирование работ по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности производить в строгом соответствии с действующим законодательством. Ремонтные работы производить с учетом требований, установленных федеральными и региональными программами.	При проведении работ по капитальному ремонту зданий подведомственных учреждений будут учитываться требования (ограничения по видам работ), установленные федеральным и региональным законодательством.
		3. Проконтролировать устранение выявленных нарушений: - возврат на счет учреждения недополученных средств при сдаче возвратных материалов на сумму 126,1 тыс.руб., - подключение 4 смонтированных в туалетах водонагревателей к системе	Недополученные при сдаче возвратных материалов средства на сумму 126,1 тыс. руб. возвращены на счет учреждения (копия квитанции от 08.08.2025г. прилагается).  В соответствии с проектно-сметной документацией (далее – ПСД) были смонтированы и установлены в туалетах

		<p>электроснабжения и вводу их в эксплуатацию,</p> <p>- возврат в бюджет средств в размере 87,6 тыс.руб., выявленных при проверке системы отопления – завышение объемов работ в локальном сметном расчете (смета) № ЛСР 02-01-05/изм. 1 «Отопление» по отношению к материалу, используемого при монтаже,</p> <p>- документальное оформление изменения (уменьшения) объемов выполненных работ при монтаже системы отопления на сумму 449,4 тыс.руб., выявленных в ходе проведения контрольного мероприятия.</p>	<p>четыре водонагревателя, однако работы по переносу сетей электроснабжения и подключения указанных водонагревателей не были учтены в ПСД. В настоящее время совместно со специалистами МБУ «УРСИИ» прорабатывается вопрос о технической возможности подключения данных водонагревателей к системе электроснабжения для их последующей эксплуатации.</p> <p>Претензия от МАОУ «СОШ №12» о возврате в бюджет средств в размере 87,6 тыс.руб., выявленных при проверке системы отопления – завышение объемов работ в локальном сметном расчете (смета) № ЛСР 02-01-05/изм. 1 «Отопление» по отношению к материалу, используемого при монтаже, прилагается. Возврат денежных средств в размере 87,6 тыс. руб. произведен в доход МАОУ «СОШ № 12» - 15.08.2025г. (п/п 270 от 15.08.2025 г., 271 от 15.08.2025 г.).</p> <p>Произведен перенос доходов на остатки субсидии МАОУ «СОШ № 12» в сумме 87,6 тыс. руб. (п/п 1634 от 22.08.2025 г.).</p> <p>Внесены изменения в объемы выполненных при монтаже системы отопления работ на сумму 449,4 тыс.руб. Дополнительное соглашение №7 от 30.07.2025 г. к договору № 19-24/Р от 07.03.2024г. «Выполнение работ по капитальному ремонту здания МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №12», расположенного по адресу:</p>
--	--	--	--

			Пермский край, г. Соликамск, ул. 20-летия Победы, 179» (акты № 5, 6 от 29.07.2025 г. на изменение объемов работ прилагаются).
		4. Усилить контроль за финансово-хозяйственной деятельностью МАОУ «СОШ №12».	Представление рассмотрено на заседании комиссии по финансово-хозяйственной деятельности Управления образования 30.07.2025 г.
		5. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	Директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №12» привлечена к дисциплинарной ответственности в виде замечания (приказ УО № 116 от 04.08.2025 г.).
	14. представление МАОУ «СОШ № 12» (исх. № 153-01-12-165 от 22.07.2025 г.)	1. Формирование начальной максимальной цены контракта осуществлять в строгом соответствии с законодательством в сфере закупок. В перечень работ, включать только те работы, которые предусмотрены нормативными актами, регуливающими предоставление средств бюджета. Не допускать случаев неправомерного расходования бюджетных средств.	Принято к сведению.
		2. Усилить контроль за получением субсидии на иные цели, Соглашения о предоставлении субсидии на иные цели заключать в строгом соответствии с действующим законодательством.	Принято к сведению.

		<p>3. В целях исключения рисков предъявления штрафных санкций МАОУ «СОШ №12», а также привлечения к административной ответственности, исполнение обязательств осуществлять в строгом соответствии с условиями заключенных договоров.</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>4. Принять меры по устранению нарушений требований законодательства об обеспечении безопасных условий обучения и воспитания в деятельности образовательного учреждения, установленных статьями 28 и 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п.7.1.10 СП 251.1325800.2016 и п.6.1.1. ГОСТ 23166-2021(2024) «Конструкции оконные. Общие технические условия», - укомплектовать оконные конструкции замками безопасности.</p>	<p>Замки безопасности будут установлены в срок до 31.12.2025 г.</p>
		<p>5. Директору МАОУ «СОШ №12» своевременно и в полном объеме сдавать полученную от оказания услуг учреждением выручку, не допускать неправомерного пользования средствами учреждения.</p>	<p>Недополученные при сдаче возвратных материалов средства на сумму 126,1 тыс. руб. возвращены на счет учреждения (квитанции от 08.08.2025г. прилагается).</p>

		<p>Установить местонахождение металлолома общей массой не менее 9,7 т., полученного в результате демонтажа инженерных сетей.</p> <p>Рассмотреть вопрос по возврату на счет учреждения денежных средств в размере 126,1 тыс. руб., недополученных учреждением при сдаче возвратных материалов.</p>	
		<p>6. В целях исключения неэффективного использования бюджетных средств принять меры по подключению 4 смонтированных в туалетах водонагревателей к системе электроснабжения и вводу их в эксплуатацию.</p>	<p>Водонагреватели будут подключены до 31.10.2025 г.</p>
		<p>7. Изменение (уменьшение) объемов выполненных работ при монтаже системы отопления на сумму 449,4 тыс.руб., выявленных в ходе проведения контрольного мероприятия, оформить дополнительным соглашением к договору. Дополнительное соглашение предоставить в КСП СМО.</p>	<p>Внесены изменения в объемы выполненных при монтаже системы отопления работ на сумму 449,4 тыс.руб. Дополнительное соглашение №7 от 30.07.2025 г. к договору № 19-24/Р от 07.03.2024г. «Выполнение работ по капитальному ремонту здания МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №12», расположенного по адресу: Пермский край, г. Соликамск, ул. 20-летия Победы,179» (акты № 5, 6 от 29.07.2025 г. на изменение объемов работ прилагаются).</p>

		<p>8. Принять меры по возврату в бюджет Соликамского городского округа средств в размере 87,6 тыс.руб., выявленных при проверке системы отопления – завышение объемов работ в локальном сметном расчете (смета) № ЛСР 02-01-05/изм. 1 «Отопление» по отношению к материалам, используемым при монтаже.</p>	<p>Была подготовлена и направлена претензия о возврате суммы в размере 87,6 тыс. рублей. Возврат денежных средств в размере 87,6 тыс. руб. произведен в доход МАОУ «СОШ № 12» - 15.08.2025г. (п/п 270 от 15.08.2025 г., 271 от 15.08.2025 г.).  Произведен перенос доходов на остатки субсидии МАОУ «СОШ № 12» в сумме 87,6 тыс. руб. (п/п 1634 от 22.08.2025 г.).</p>
		<p>9. В связи с ненадлежащим выполнением договора со стороны МБУ «УРСИИ СМО» по осуществлению функций строительного контроля (не подписание актов освидетельствования скрытых работ, а также выявленными в ходе проведения контрольного мероприятия фактов приемки и оплаты фактически невыполненных работ), рекомендуем усилить контроль за исполнением договоров.</p>	<p>Принято к сведению.</p>
		<p>10. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>Директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №12» О.В. Борчанинова привлечена к дисциплинарной ответственности в виде замечания (приказ УО № 116 от 04.08.2025 г.).</p>
<p>7. Проверка эффективности использования бюджетных средств, направленных на реализацию мероприятия «Умею плавать!» муниципальной программы «Физическая культура и спорт Соликамского городского</p>	<p>15. представление Управлению образования администрации СМО (исх. № 153-01-10-</p>	<p>1. Осуществлять контроль за соответствием заключаемых Соглашений с подведомственными учреждениями при</p>	<p>При заключении Соглашений с учреждениями будут установлены показатели результативности, соответствующие ожидаемым результатам программы, в рамках которых получены</p>

округа» в 2023-2024 гг.	176 от 06.08.2025 г.)	предоставлении субсидий на иные цели из бюджета СГО требованиями Порядка № 1303-па.	субсидии на реализацию проекта «Умею плавать!»
8. Проверка целевого и эффективного расходования бюджетных средств, направленных на выполнение работ по благоустройству территории места отдыха у воды р. Боровая в рамках реализации мероприятий муниципальной адресной программы Соликамского городского округа «Формирование современной городской среды на 2018-2026 годы» муниципальной программы «Развитие инфраструктуры и комфортной среды Соликамского городского округа	16. представление МБУ «Управление благоустройства СМО» (исх. № 153-01-12-180 от 07.08.2025 г.)	1. В дальнейшем МБУ «УБ СМО» необходимо строго соблюдать установленные нормы законодательства в сфере закупок и условия заключенных контрактов (договоров), в том числе по срокам оплаты за выполненные работы.	Должностным лицам Учреждения, ответственным за оплату выполненных работ указано на недопущение в дальнейшем нарушений сроков оплаты выполненных работ.
		2. В целях комфортного пребывания жителей г.Соликамска на общественной территории пляж р.Боровая необходимо принять меры к восстановлению сломанного оборудования (комплекта для игры в волейбол и 1 гамака).	Учреждением проведена работа по демонтажу сломанного оборудования, в том числе: - во избежание травм, сетка для гамака была снята из-за невозможности ее восстановления после акта вандализма; - сетка и стойки для волейбола демонтированы и убраны на базу МБУ УБ по причине вандализма, так как погнутые стойки представляют опасность для пользователей. Работы по восстановлению демонтированного оборудования запланированы на 2026 год.
		3. В соответствии с п.4.3.7. договора № 152/ПР-129 от 03.07.2023 г. запросить у Исполнителя документацию: сертификаты и паспорта на используемые материалы и оборудование, используемое при монтаже системы видеонаблюдения.	Предоставлены.
9. Проверка организации учета и	17. представление	1. Ведение реестра муниципальной	В соответствии с п. 14.1 протокола

<p>эффективного использования муниципального специализированного жилищного фонда Соликамского муниципального округа (служебное жилье)</p>	<p>Управлению имущественных отношений администрации СМО (исх. № 208 от 15.09.2025 г.)</p>	<p>собственности СМО в части жилищного фонда осуществлять в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденного Приказом Минфина РФ от 10.10.2023г. №163н.</p>	<p>совещания у губернатора ПК по итогам работы за 2024 г. и планы на 2025 г. отрасли ИТ от 22.01.2025 № 08-гс ОМС необходимо обеспечить ведение реестра муниципального имущества в подсистеме «Управление имуществом» в срок до 22 декабря 2025 г. Разработчиком Программного комплекса «SAUMI» прекращается его техническое сопровождение с 1 января 2026 года. В настоящий момент УИО ведется работа по переносу базы реестра муниципального имущества из программного комплекса «SAUMI» в подсистему «Управление имуществом». Уведомляем Вас о том, что функционал учета ограничений (обременений) жилых помещений в виде договоров социального найма, маневренного жилого фонда или специализированного фонда в подсистеме «Управление имуществом» на сегодняшний день не реализован, плановая дата реализации данного функционала 2026-2027 г. Учитывая вышеизложенное, нарушения, указанные в представлении от 15.09.2025 № 208, будут устранены после завершения перехода ведения реестра имущества в подсистеме «Управление имуществом» и настройки ее функциональных возможностей.</p>
	<p>18. представление Управлению жилищно-коммунального</p>	<p>1. Привести Положение № 432 и Положение № 767-па в соответствие с нормами действующего законодательства.</p>	<p>Положения будут приведены в соответствие с нормами действующего законодательства до конца 2025 года.</p>

	<p>хозяйства администрации СМО (исх. № 209 от 15.09.2025 г.)</p>	<p>2. Перечень (реестр) специализированного жилищного фонда СМО ведется УЖКХ администрации СМО привести в соответствие с требованиями, установленными Порядком (п. 4.6. Положения №767-па).</p>	<p>После приведения в соответствии с нормами действующего законодательства Положения № 767-па, перечень (реестр) специализированного жилищного фонда СМО будет приведен в соответствие требованиям новой редакции указанного Положения.</p>
		<p>3. Принять меры по взысканию образовавшейся задолженности нанимателей за наем муниципального служебного жилого фонда.</p>	<p>В части имеющейся задолженности по плате за наем служебных жилых помещений до 31 октября 2025 года нанимателям будут направлены требования о погашении задолженности, также в адрес работодателей будут направлены письма об оказании содействия. В случае не погашения задолженности в месячный срок с момента получения требования будут поданы заявления о вынесении судебных приказов. Информация о результатах работы по погашению задолженности будет направлена в Ваш адрес дополнительно.</p>
		<p>4. Прием документов от заявителей осуществлять в строгом соответствии с Положением № 205.</p>	<p>Со специалистами Управления ЖКХ проведена разъяснительная беседа о недопущении нарушений при рассмотрении документов заявителей. В дальнейшем при рассмотрении заявлений на предоставление служебных жилых помещений документы будут приниматься к рассмотрению в строгом соответствии с указанным Положением.</p>
		<p>5. Предоставление служебных жилых помещений осуществлять в соответствии с нормами Жилищного кодекса РФ,</p>	<p>По расторжению договора найма служебного помещения, предоставленного с нарушением требований Положения № 205 сообщаем, что в адрес нанимателя в срок до 31.10.2025 будет предложено в</p>

		<p>Положения № 205. Рассмотреть вопрос о расторжении договора найма служебного помещения, предоставленного с нарушением требований Положения № 205.</p>	<p>досудебном порядке расторгнуть договор найма и освободить жилое помещение. В случае получения отказа, договор будет расторгаться в судебном порядке. Информация по результатам проведенной работы будет направлена в Ваш адрес дополнительно.</p>
		<p>6. В целях эффективного использования муниципального служебного жилого фонда КСП СМО рекомендует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассмотреть вопрос об установлении в Положении № 205 нормы о предоставлении служебного жилого помещения при условии занятости сотрудников на полную ставку в соответствующих органах и учреждениях,</li> <li>- определить в Порядке № 205 обязанность по проверке трудовых отношений нанимателей с государственными и муниципальными учреждениями, а также соответствующими органами, а также периодичность проведения такой проверки (например, 1 раз в год),</li> <li>- определить в Порядке № 205 обязанность по проверке наличия (приобретения в период проживания в служебных жилых помещениях) в собственность нанимателями жилых помещений на территории Соликамского муниципального</li> </ul>	<p>Рекомендации, отраженные в п. 6 Представления считаем целесообразными, будут учтены при внесении изменений в Положение № 205.</p>

		<p>округа, а также периодичность проведения такой проверки (например, 1 раз в год),</p> <p>- рассмотреть вопрос о разработке механизма расторжения договора найма служебного помещения при приобретении нанимателями собственного жилья на территории Соликамского муниципального округа, а также при увольнении сотрудника.</p>	
		<p>7. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.</p>	<p>В части привлечения к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения, принято решение не привлекать специалистов УЖКХ. Данное решение принято в связи с тем, что грубое нарушение Положения №205 в части неправомерного предоставления служебного жилого помещения допущено сотрудниками Отдела жилищных отношений в период, когда отдел не входил в состав Управления ЖКХ, с сотрудниками, допустившими нарушение, трудовой договор расторгнут. В отношении иных, выявленных нарушений со специалистами Управления ЖКХ проведена беседа о недопущении их в дальнейшем.</p>
<p>10. Проверка целевого и эффективного расходования средств, направленных на ремонт объектов учреждений культуры Соликамского муниципального округа (выборочно)</p>	<p>19. представление МБУ «УРСИИ СМО» (исх. № 153-01-12-270 от 29.12.2025 г.)</p>	<p>1. <u>Городищенская сельская библиотека:</u></p> <p>- Принять меры по приведению в нормативное состояние системы отопления;</p>	<p>Радиаторы отопления включены и находятся в исправном состоянии.</p>

		- Рассмотреть вопрос о предъявлении штрафных санкций подрядчику за ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором (Приложение 4).	
		2. <u>Половодовская сельская библиотека</u> - Принять меры по приведению в соответствии с требованиями действующих строительных норм и правил установленных межкомнатных дверей; - Рассмотреть вопрос о предъявлении штрафных санкций подрядчику за ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором (Приложение 4).	Замечания устранены Подрядчиком (фото предоставлены).
		3. <u>Черновская сельская библиотека</u> - Рассмотреть вопрос о предъявлении штрафных санкций подрядчику за ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором (Приложение 4).	
		4. Усилить контроль за качеством выполненных работ Подрядчиками.	
		5. Не допускать необоснованного исключения лимитированных затрат (замены на другие виды работ) на	

		утилизацию строительного мусора из сметных расчетов.	
		6. Документы, подтверждающие перевозку и утилизацию строительного мусора, принимать в соответствии с действующими правилами с указанием информации (сведений, адресов) места образования строительного мусора.	
		7. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, допустивших указанные нарушения.	Привлечены к дисциплинарной ответственности в виде замечания 3 специалиста: начальник и ведущий инженер сектора мониторинга и контроля технического состояния объектов социальной сферы, начальник сектора по ремонту и строительству
	20. представление Администрации СМО (исх. № 153-01-10-273 от 29.12.2025 г.)	1. Усилить контроль за финансово-хозяйственной деятельностью МБУ «УРСИИ СМО», в частности за осуществлением контроля по вывозу строительного мусора, который образуется в ходе выполнения ремонтных работ, по которым МБУ «УРСИИ» выступает Заказчиком.	Администрацией СМО принято решение об усилении контроля за финансово-хозяйственной деятельностью МБУ «Управление по ремонту, строительству и инженерной инфраструктуре СМО. Должностным лицам Учреждения, указано на недопущение в дальнейшем, выявленных нарушений.
		2. Не допускать необоснованного исключения лимитированных затрат (замены на другие виды работ) на утилизацию строительного мусора из сметных расчетов.	Замечание по необоснованному исключению лимитированных затрат (замены на другие виды работ) на утилизацию строительного мусора из сметных расчетов будут учтены в дальнейшей работе.